PLAĆENO 2.000,00 KN PO PREDR. BILAZCI (GPI) ZA 2017/ 2018. GODINU

[redacted] d.o.o. u stečaju, Rijeka, Ivana Lenca 7, OIB 62840919325
(dalje: Nalogodavac)

i

[redacted] d.o.o. Rijeka, Labinska 18, OIB 51353716101
(dalje: Nalogoprimac),

zaključuju dana 28. veljače 2019. godine

UGOVOR O OBAVLJANJU RAČUNOVODSTVENIH USLUGA TRGOVAČKOG DRUŠTVA U STEČAJU

Članak 1.

Nalogoprimac se obvezuje za Nalogodavca obavljati računovodstvene (knjigovodstveno–financijske) poslove, te poslove savjetovanja s tim u vezi, kako slijedi:

1. ustrojavanje i vođenje poslovnih knjiga: dnevnika, glavne knjige, knjige glavne blagajne, knjige ulaznih i izlaznih računa;
2. ustrojavanje i vođenje evidencija: nematerijalne i materijalne dugotrajne imovine, sitnog inventara, saldakonti kupaca i dobavljača, sve propisane porezne evidencije;
3. druge knjigovodstvene poslove: izrada prijedloga kontnog plana za poduzetnika, kontiranje svih knjigovodstvenih dokumenata, izrada odgovarajućih temeljnica za knjiženje, obavljanje svih knjiženja, ostali knjigovodstveni poslovi po potrebi
4. poslove financijske operative po nalozima od strane Nalogodavca
5. obračun amortizacije i druge obračune neophodne za izradu temeljnih godišnjih financijskih izvješća za statističke i porezne potrebe;
6. sastavljenje svih propisanih dnevnih ili mjesečnih obračuna i njihova pravovremena predaja nadležnim institucijama
7. obračun i predaja potrebnih podataka Zavodu za mirovinsko osiguranje i drugim po institucijama potrebi, te suradnja s istima
8. obračuni temeljem ugovora o radu (plaća, naknada plaće, otpremnina i sl.), ugovora o djelu, autorskih ugovora i sl. radnika i vanjskih suradnika
9. poslove sastavljanja (i dostavu nadležnim institucijama u propisanim rokovima) temeljnih godišnjih financijskih izvješća za statističke i porezne svrhe na dan 31. prosinca odnosne godine odnosno na dan završetka stečajnog postupka;
10. savjetovanje - davanje uputa i prijedloga s ciljem efikasnog dovršenja stečajnog postupka tj. s ciljem brzog i optimalnog unovčenja imovine Nalogodavca i namirenja njegovih vjerovnika.

Nalogoprimac će poslovima iz ovog članka obuhvatiti razdoblje od 25. listopda 2017. godine i obavljati te poslove do završetka stečajnog postupka nad Nalogodavcem. Poslove iz točke 9. članka 1. ovog ugovora Nalogoprimac će izvršiti u uskoj suradnji i po uputama Nalogodavca.

Članak 2.

Poslove iz članka 1. ovog ugovora Nalogoprimac će obavljati tako da sva dokumentacija (obrasci, obračuni, nalozi za plaćanje i drugo) bude izrađena i spremna za potpis i ovjeru pečatom od strane Nalogodavca prije predavanja nadležnoj instituciji, u potrebnom broju primjeraka.

Članak 3.

Nalogoprimac se obvezuje poslove iz članka 1. ovog ugovora obavljati stručno i ažurno u skladu s pozitivnim propisima Republike Hrvatske primjenjujući pažnju dobrog gospodarstvenika, a na svoju odgovornost.

Izuzimno od odredbe prethodnog stavka, Nalogoprimac ne odgovara za propuštanje zakonskih rokova do kojih bi došlo uslijed nepravovremene dostave dokumentacije odnosno za neistinitost podataka do kojih bi došlo uslijed neistinitih isprava od strane Nalogodavca.

Članak 4.

Nalogodavac se obvezuje pravovremeno i uredno dostavljati svu dokumentaciju vezanu uz njegovo poslovanje i prihvaća odgovornost za redovnu i urednu dostavu svih informacija, dokumenata i podataka neophodnih Nalogoprimcu za obavljanje poslova iz članka 1. ovog ugovora.

Nalogodavac ima pravo uvida u svoju cjelokupnu dokumentaciju koja se nalazi kod Nalogoprimca, s tim što je o tome obvezan prethodni dan obavijestiti Nalogoprimca.

Nalogodavac ima pravo nadzora nad obavljanjem poslova iz članka 1. ovog ugovora te davati upute u svezi obavljanja tih poslova.

Članak 5.

Pri obavljanju poslova iz članka 1. ovog ugovora Nalogoprimac će izvršavati dobivene naloge i upute Nalogodavca utemeljene na zakonskim i podzakonskim aktima.

Ako Nalogoprimac smatra da je uputa – nalog nezakonit, dužan je na to upozoriti Nalogodavca pisanim putem. U slučaju da Nalogodavac i nakon pisanog upozorenja zahtijeva izvršenje takvog naloga, u tom slučaju Nalogodavac preuzima na sebe svu posljedičnu odgovornost.

Nalogoprimac nije dužan izvršiti nalog Nalogodavca ako bi radnje i posljedice kod njegovog izvršavanja bile u suprotnosti s pozitivnim zakonskim propisima.

Članak 6.

Mjesečna vrijednost usluga iz članka 1. ovog ugovora utvrđuje se u paušalnom iznosu od 1.000,00 kn (počevši za ožujak 2019. godine) uz dospjeće plaćanja ovisno o unovčenoj stečajnoj masi na račun Nalogoprimca IBAN: HR9024020061100395508, s time da ukupan iznos za pružene usluge može iznositi najviše 24.000,00 kn.

Članak 7.

Sva dokumentacija i drugi podaci o gospodarsko – financijskom stanju Nalogodavca, s kojima će se Nalogoprimac upoznati kroz obavljanje poslova, predstavljaju poslovnu tajnu i Nalogoprimac se obvezuje da s njima bez odobrenja Nalogodavca na bilo koji način neće upoznati treće. Ova obveza vrijedi trajno.

Članak 8.

Ovaj ugovor sklapa se na neodređeno vrijeme, a može se pismenim putem otkazati jednostranom odlukom svake ugovorne strane. Otkazni rok u slučaju kada ugovor otkazuje Nalogoprimac iznosi 30 dana. Otkazni rok u slučaju kada ugovor otkazuje Nalogodavac iznosi 15 dana. Ugovor se može sporazumom obiju strana i ranije raskinuti.

Članak 9.

Ugovorne strane su suglasne da se ovaj ugovor može izmijeniti zaključivanjem aneksa u pisanom obliku. Pisana forma predstavlja bitni element izmjene ugovora te njezin nedostatak uzrokuje ništetnost.

Članak 10.

Sve sporove iz ovog ugovora ugovorne strane nastojat će riješiti mirnim putem, a u protivnom ugovaraju nadležnost trgovačkog suda u Rijeci.

Članak 11.

Ovaj ugovor sačinjen je u dva istovjetna primjerka od kojih svaka strana zadržava po jedan primjerak.

Nalogodavac

SALVUS d.o.o.
U STEČAJU
RIJEKA
OIB: 62840919325

Nalogoprimac

ASCON
promet robe i usluga
d.o.o. RIJEKA